

# 中国地质大学（北京）

## 信息网络中心文件

信息网络中心

2011. 8. 10

---

### 中国地质大学（北京）网络系统管理员职责

系统管理员主要负责整个校园网的网络设备和服务器系统的设计、安装、配置、管理和维护工作，为内部网的安全运行做技术保障。服务器是网络应用系统的核心，由系统管理员专门负责管理。 系统管理员职责

第一条 提供网络运行保障，维持网络和服务器系统的稳定、正常运转，及时解决网络和服务器系统故障，故障解决时间一般不得超过 2 小时。确保网络内用户能安全、高效的使用网络办公和学习。

#### 第二条 网络系统的管理

1. 网络设备是整个网络运转的核心，系统管理员必须保证网络核心交换机、二级交换机、路由器和防火墙等主干设备的正常运转。

2. 由于网络设备的特殊重要性，网络设备的配置管理由单一系统管理员完成，不设 A、B 角，其他任何人不得改动设备配置。

3. 为了保证特殊情况下的接管工作，系统管理员必须做好网络设备的配置记录，对每次的配置改动作纪录，并备份设备的配置文档，记录配置时间。

### 第三条 服务器系统的管理

服务器系统的管理采用 A、B 角制度，A 管理员负责服务器日常的管理工作，B 管理员应掌握服务器的知识，当 A 管理员外出的时候担负管理服务器的职责。主要包括以下工作：

1. 做好服务器配置、安装和改动记录，编写内部网络和系统运行日志，内容要详尽、科学。服务器的配置的每次改动都要做记录，包括时间、原因、配置记录文件等。如果发生故障，就必须记录故障发生的时间、故障情况、处理方法，及预防措施等。

2. 系统管理员要定期对硬盘进行整理，清除缓存或垃圾文件。

3. 定期保存系统日志。

4. 做好系统的硬件维护，对设备定期检查，定期清洁、除尘，保持设备正常运行。

5. 做好在网络设备或服务器的性能测试或系统软件的升级。

### 第四条 用户密码的管理

1. 服务器超级用户的密码要定期更换，密码设定要有一定的规定，不能少于八位，系统管理员不得对任何无关人

员泄露。知道超级用户和密码的人员不得超过两人。

2. 对服务器用户的权限进行严格、详细的审核，对废弃的用户要及时进行删除。用户记录要用数据库管理，以便查询，用户密码的设置不得少于六位字母或数字。

3. 系统管理员要严守保密制度，不得泄漏用户密码。

第五条 为了保证应用系统的正常运转，单一服务器上原则上提供单一应用服务，不得在单一服务器上同时提供两种应用服务（系统相互备份例外）。

第六条 为了保证系统的正常运转，系统管理员不得在应用服务器上做软件或系统功能试验，不得在应用服务器上随意安装与应用无关的软件。

第七条 网络安全：按照《中国地质大学（北京）校园网安全管理制度》严格执行。系统管理员要定期安装系统软件公司发布的补丁程序。

第八条 服务器防病毒：网络内所有的服务器必须安装网络防病毒软件，并及时升级病毒定义文件。定期对服务器进行全面的病毒检测。对检测出的病毒要做病毒记录。

第九条 备份

1. 系统备份，对重要的应用服务器，要做双机备份（有条件的話），必须保证一旦一台服务器出现故障，另一台服务器能在最短的时间内切换使用。主要包括：计费数据、邮件服务、Web 服务、DNS 服务、SQL 服务、OA 服务、FTP 服务

等。

2. 数据备份，做好网络内所有系统数据和应用数据的定期自动备份，定期做人工备份，确保数据的安全，要采用多种备份形式。

第十条 数据保密工作，对在 Intranet 或 Internet 上发布的信息，需要做保密处理的，必须进行密码或用户验证服务等处理，并对密码进行严格的管理。

第十一条 系统管理员应努力学习、积极进取，不断学习新的网络和服务器系统技术，不断提高自我。

第十二条 负责校园网用户计算机系统的网络相关配置和调试工作，使用户能够正常接入学校局域网。

第十三条 为用户提供日常网络维护服务，使用户能够正常使用校园网。

第十四条 及时排除网络和操作系统的故障，对工作中出现的故障均要作详细的记录，包括故障时间，故障现象、处理方法和结果。

第十五条 保持网络设备机房内部环境的清洁、防尘，要做到每月清扫机房一次。控制机房网络空调使用设置，保持机房温度，温度范围为 25~35 摄氏度。

第十六条 网络系统维护人员应熟悉网络理论知识，熟练掌握网络操作系统的理论及操作，具备排除网络故障的能力。